



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΚΑΤΟΥΝΑ 9/4/2019

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 198

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: Γυμνάσιο Κατούνας

Πληροφορίες: Αλεξανδρής Θεόδωρος (Δ/ντής)

Τηλέφωνο: 2646031222

FAX: 2646031222

e-mail: mail@gym-katoun.ait.sch.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς
για πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή**

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ: **ΒΟΛΟ – ΠΗΛΙΟ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: **9/5/2019** ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: **07.00 ΠΜ.**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: **10/5/2019** ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: **22.00 Μ.Μ.**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ: **21** ΤΑΞΗ **Γ'**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ: **3**

B. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1^η μέρα: ΚΑΤΟΥΝΑ - ΒΟΛΟΣ – ΖΑΓΟΡΑ

07:00 π.μ. : - Αναχώρηση από Κατούνα.

12:00 π.μ. : - Άφιξη στο **ΒΟΛΟ**, μετά από σύντομη στάση για ξεκούραση στην **ΙΤΕΑ**.

13:00 μ.μ. : - Πρόχειρο φαγητό και αναχώρηση για **ΖΑΓΟΡΑ**.

- Επίσκεψη και ξενάγηση στον Γυναικείο Αγροτουριστικό Συνεταιρισμό.

- Περιήγηση στο παραδοσιακό πηλιορείτικο χωριό..

- Επιστροφή στο Βόλο, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.

21:30 μ.μ.: - Δείπνο - διανυκτέρευση.

2^η μέρα: ΒΟΛΟΣ - ΚΑΤΟΥΝΑ

08.30 π.μ.: - Πρωινό στο ξενοδοχείο.

09:30 π.μ. - Αναχώρηση για **ΑΝΑΚΑΣΙΑ** – επίσκεψη στην οικία Κοντού (Μουσείο Θεόφιλου).

- Επίσκεψη στο εργοστάσιο της **ΕΨΑ**, στην **ΑΓΡΙΑ**.

- Επιστροφή στο **ΒΟΛΟ** - περιήγηση στην πόλη – γεύμα.

16:30 μ.μ.: - Αναχώρηση για Κατούνα (μέσω Εγνατίας Οδού) με ενδιάμεση στάση για ξεκούραση.

22.00 μ.μ.: - Άφιξη στην Κατούνα.

Απαιτήσεις Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

1. Σαφής αναφορά του μεταφορικού μέσου και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές.
2. Αναφορά στην προσφορά κατηγορίας του καταλύματος.
3. Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κλπ)
4. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή, όπως επίσης και **πρόσθετη ασφάλεια** που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας (Άρθρο 14 της Υπ. Αποφ. Υπδ.β.μ.θ. με αρ.129287/Γ2/10-11-2011: ΦΕΚ 2769/2-12-2011/τ.Β) όπως αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4452/2017(ΦΕΚ17/τ.Α΄/15-2017)(33120/ΓΔ4/28-2-2017 Υπ. Αποφ., ΦΕΚ 681/τ. Α΄/9-3-2017).
5. Αναφορά της τελικής συνολικής τιμής της μετακίνησης αλλά και του κόστους ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
6. Το Ξενοδοχείο να είναι τεσσάρων (4) αστερών με πρωινό
7. Το λεωφορείο (εάν αυτό είναι δυνατόν να είναι μικρό μέχρι 30 θέσεων), να πληροί τους κανόνες ασφαλείας και να έχει έγκριση ΚΤΕΟ.
8. Να τηρηθούν ακριβώς οι υποχρεώσεις από το τουριστικό γραφείο που θα το αναλάβει, σύμφωνα με το νόμο 33120/ΓΔ4/ΦΕΚ-681/2017.
9. Το λεωφορείο να είναι στη διάθεσή μας σε όλες τις μετακινήσεις που αναφέρονται στο πρόγραμμα.
10. Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά και η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης. Το 20% της συνολικής δαπάνης της εκδρομής θα παρακρατηθεί από το σχολείο και θα καταβληθεί στο Τουριστικό Γραφείο μετά την επιστροφή από την εκδρομή, το οποίο και θα αποτελεί εγγύηση τήρησης της μεταξύ μας συμφωνίας.
11. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που είναι προσιτή οικονομικά και θα εγγυάται την καλύτερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής. Θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η παλαιότητα των λεωφορείων.
12. Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο που θα πραγματοποιήσει τη μετακίνηση **το αργότερο** μέχρι την *(Τετάρτη 17/4/2019)* και ώρα 10.00 πμ.



Ο Διευθυντής / Η Διευθύντρια
της σχολικής μονάδας

ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ (ΠΕ88.02)